|  |
| --- |
| МИРЭА_ЭМБЛЕМА_приказ |
| МИНОБРНАУКИ РОССИИ |

Федеральное государственное бюджетное образовательное учреждение
высшего образования
**«Московский технологический университет»**

**МИРЭА**

**ЗАДАНИЕ НА ПРЕДДИПЛОМНУЮ ПРАКТИКУ**

 (согласно Приложению №4 к нормативу МИРЭА «Положение о практике…» от 06.12.2016 «Система менеджмента качества» СМКО МИРЭА 7.5.1/02.П.03-16)

**студентам** 5 курса 10 семестра бакалавриата очно-заочной формы обучения по каф. ИППО по прогр. «Информ. системы и технологии» в учебн. гр. ВТБВ-06-13

**Режим:** СРС-72 час.. Формальные сроки: 07.04.18-24.05.18;. Аттестация: 24.05.18 ФИО:**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

*(индивидуально, но можно до трёх участников одного задания только в бригадных ВКР)*

**Место и время проведения практики:** МИРЭА, институт ИТ, кафедра ИППО.

**Должность на практике:** практикант.

**1. ЦЕЛЕВАЯ УСТАНОВКА** (тема практики): «Формирование наукоёмкой инновационной инженерной составляющей предстоящей ВКР по теме: «\_\_» – целеполагание, постановка, планирование реализации и апробаций, применяемые стандарты, спецификации, нормали, анализ задания на ВКР»

**2. СОДЕРЖАНИЕ ПРАКТИКИ:**

**2.1. ИЗУЧИТЬ:** основы методологии, моделирования, конструирования, проектирования информационных систем и технологий, освоить методику составления каталожных описаний на разработку (по теме ВКР) - составить и проанализировать задание на ВКР, сделать аналитический обзор.

**2.2. ПРАКТИЧЕСКИ ВЫПОЛНИТЬ:**

**А.** создать электронную библиотеку не менее, чем 10 наим., по указанным выше вопросам, каталогизировать её с приведением каталога в отчёте;

**Б.** опираясь на пп. «А», составить проект текста задания на ВКР, создать эскиз Каталожного описания будущего проекта (печ. Word+эл. Pdf);

**В.** выполнить и представить альфа версию аналитического обзора главы I будущей ВКР (печ. Word+эл. Pdf);

**Г.** Оформить и переплести согласно требованиям ЕСКД отчёт по практике (печ. Word + эл. Pdf) – с исп. т. WorkBooks (бриг. эл. носитель – микроCD).

**2.3. ОЗНАКОМИТЬСЯ** (и использовать в работе, в отчёте):

**А.** с диссертациями маг. и ВКР бак. соотв. тематики в репозитории кафедры;

**Б.** с установочными и методическими материалами по подготовке ВКР;

**3. ДОПОЛНИТЕЛЬНОЕ ЗАДАНИЕ** (на повышения рейтинга оценки)**:**

**3.1.** Принять участие в учебно-научно-практической конференции подразделения СНО при кафедре ИППО и в её н.-т. совещании по теме НИР.

**3.2.** Сформировать статью/доклад с презентацией, принять меры к опубликованию, депонированию или участию в конференции указанного авторского материала (печ. Word + эл. Pdf);

**3.3.** Привести полный список имеющихся авторских публикаций, презентаций и докладов с вых. данными и их скринами (печ. Word + эл. Pdf);

**.4. ОРГАНИЗАЦИОННО-МЕТОДИЧЕСКИЕ УКАЗАНИЯ:**

- в первую неделю практики пройти инструктаж по ТБ и ПВР;

- зарегистрироваться в кафедральном образовательном репозитории у тьютора;

- осуществить взаимодействие со СНО, руководством кафедры и преподавателями, инструктирующими тьюторов-стажёров для их общественной аттестации тьюторами;

- сформировать и разместить на эл. носителе поименованную выше личную библиотеку студента с её каталогизацией в тексте отчёта;

- все сдаваемые отчётные м-лы проверить программой «Руконтекст» (приложить акт);

- сформировать в переплетённом виде (или в скоросшивателе) и в электронной форме записи на микроСD карточках планово-отчётную документацию и в сроки не позднее, чем за неделю до окончания практики, представить руководителю на кафедру для рецензирования и последующей аттестации по итогам практики (в бригадных проектах – с указанием ролей участников в аннотации и в заключении);

- до защиты под зачёт получить визу тьютора о размещении в личном кабинете эл.версии;

- лично с зачётной книжкой, отчётными материалами и отзывом руководителя прибыть в составе творческой бригады на зачёт согласно вывешенному расписанию, внести скрин окончательного оценочного листа в папку практики с её Pdf м-лами.

Зав. каф. ИППО В.А. Мордвинов \_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

Руководитель практики: В.А. Мордвинов \_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

Тьютор-куратор \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_2018г.

Исполнитель – практикант: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_2018г.