

Информация о семестре

Преподаватель: Илюхина Ирина Александровна

Литература

1. Грибов — «Экономика предприятия»

Лекция 1 (14.09.16)

1 Характеристика предприятий по формам собственности

План

1. Сущность и формы собственности предприятий
2. Государственные, муниципальные и частные предприятия
3. Предприятия общественных организаций и коллективные
4. Предприятия смешанной собственности

1.1 Сущность и формы собственности предприятий

Предприятие — самостоятельный хозяйствующий субъект, имеющий право ЮЛ, созданный для производства продукции, выполнения работ и оказания услуг для удовлетворения спроса потребителей и получения прибыли.

Собственность — система экономических и юридических отношений, характеризующих социально-экономические и организационные формы присвоения имущества.

Формы собственности предприятий

1. государственная
2. муниципальная
3. частная

4. общественных организаций
5. коллективная
6. смешанная

1.2 Государственные, муниципальные и частные предприятия

Государственная компания, корпорация, предприятие — организация любой организационно-правовой формы, основные средства которой находятся в государственной собственности, а руководители назначаются по контракту государственными органами.

Примеры

1. ФГУП «Почта России»
2. ФГУП «НПЦ АП им. Академика Н.А. Пилюгина»

Муниципальное предприятие — предприятие, организуемое за счет местного бюджета, инвестиций иных муниципальных предприятий, собственных средств и других законных источников финансирования и находящееся в ведении административных территориальных органов управления или местного самоуправления.

Примеры

1. Муниципальное унитарное предприятие «Единый Расчётный центр», город Москва
2. МУП «Эврика», город Москва
3. (строительство, ремонт зданий, сооружений)
4. Муниципальное предприятие «Теплоснабжение», г. Обнинск (Калужская область)

Частное предприятие — предприятие, которое действует на основе частной собственности одного или нескольких граждан. Частным является также предприятие, которое действует на основе частной собственности субъекта хозяйствования — юридического лица.

Примеры

1. Лукойл (нефтяная и нефтегазовая промышленность)
2. Сургутнефтегаз (нефтяная и нефтегазовая промышленность)
3. МегаФон (оператор сотовой связи)
4. Группа ГАЗ (производство автомобилей)
5. Евросеть (салоны сотовой связи)
6. Рольф (импорт и продажа автомобилей)

1.3 Предприятия общественных организаций и коллективные

Общественная организация — неправительственное/негосударственное добровольное объединение граждан на основе совместных интересов и целей. Общественные организации с помощью своих средств (взносы членов, пожертвования и т.д.) могут организовывать предприятия, на которых в основном работают члены этих организаций.

Примеры

1. Всероссийское Общество Слепых
2. ООО «Кунцево-Электро»
3. ООО «Московское УПП № 12 ВОС»
4. ООО «Московское ПО «Электротехника»

Коллективное предприятие

Коллективная собственность — форма собственности, при которой все члены общности имеют равные права на её владение и использование, а также на равноправное участие в распоряжении результатами труда. Наиболее распространенной формой собственности является кооперативная.

Примеры

1. Жилищно-строительные кооперативы
2. Колхозы
3. Магазины в сельской местности

1.4 Предприятия смешанной собственности

Смешанная собственность — сочетаются различные формы собственности, например государство владеет пакетом акций, остальные акции в частной собственности.

Примеры

1. Роснефть
2. Газпром
3. Российские железные дороги
4. Аэрофлот
5. Первый канал
6. Сбербанк России

2 Холдинги и ассоциации

2.1 Холдинги

План

1. Определение
2. Характерные черты холдингов
3. Типы холдинга
4. Крупнейшие холдинги России

2.1.1 Определение

Холдинг («владение») — структура коммерческих организаций, включающая в себя материнскую компанию и сеть мелких дочерних компаний, которые она контролирует. Материнская компания владеет контрольным пакетом акций, а дочерние распределяют между собой оставшиеся акции.

2.1.2 Характерные черты холдинга

1. Концентрация акций фирм различных отраслей и сфер экономики или фирм, расположенных в различных регионах
2. Многоступенчатость
3. Централизация управления в рамках группы

2.1.3 Типы холдинга

1. Имущественный
2. Интегрированный
3. Договорный
4. Конгломератный
5. Чистый
6. Классический
7. Смешанный
8. Перекрестный

2.1.4 Крупнейшие холдинги России

1. ОАО «Газпром»
2. Сбербанк России
3. ОАО «АК «Транснефть»
4. ОАО «Лукойл»
5. ОАО «НК «Роснефть»
6. ОАО «РЖД»

2.2 Ассоциации

План

1. Определение
2. Законодательство

2.2.1 Определение

Ассоциация (союз) — одна из организационно-правовых форм некоммерческих организаций, являющаяся добровольным объединением юридических лиц и/или граждан с сохранением права последних вступать в другие объединения.

2.2.2 Законодательство

Характеристики

1. Деятельность ассоциаций регламентируется Гражданским Кодексом и законом «О некоммерческих организациях».
2. Целью создания ассоциации является координация их предпринимательской деятельности.
3. Ассоциации — объединения, основанные на членстве.
4. Высший орган управления Ассоциации — Общее собрание членов

Учредительные документы

1. Учредительный договор
2. Устав

Реорганизация Ассоциации осуществляется в порядке, предусмотренном действующим законодательством. Решение о реорганизации принимается Общим собранием членов.

Ликвидация Ассоциации производится либо по решению Общего собрания членов Ассоциации, либо по решению судебных или иных уполномоченных на то органов.

Ответственность Члены ассоциации несут субсидиарную ответственность по обязательствам этой организации.

Лекция 2 (12.10.16)

3 Производство и организационная структура предприятия

План

1. Организационная структура управления и ее типы
2. Производственная структура предприятия и ее элементы
3. Внешняя и внутренняя среда предприятия

3.1 Организационная структура управления

— система управленческих структур, при помощи которой решаются основные задачи и достигаются цели, стоящие перед предприятием.

На крупных предприятиях используется сложная структура управления, на малых используется схема руководитель — исполнитель.

Типы организационных структур управления

1. Линейная
2. Функциональная
3. Линейно-функциональная
4. Адаптивные
 - (a) матричная
 - (b) проектная
5. Дивизионная

Задание: Найти в интернете схемы организационного управления, написать определения.

3.2 Производственная структура предприятия

— состав образующих его участков, цехов и служб, формы их взаимосвязи в процессе производства продукции.

Элементы производственной структуры

1. Рабочие места
2. Участки
3. Цеха

Рабочее место — неделимое звено производственного процесса, обслуживаемое одним или несколькими рабочими, предназначенное для выполнения определенной операции и оснащенное соответствующим оборудованием.

1. Стационарное
2. Подвижное

Участок — производственное подразделение, объединяющее ряд рабочих мест, сгруппированных по определенным признакам, осуществляющее часть производственного процесса по изготовлению продукции или обслуживанию процесса производства.

На производственном участке помимо основных и вспомогательных рабочих имеется руководитель (мастер участка).

Цех — наиболее сложная система, входящая в производственную структуру, в которую входят в качестве подсистем производственные участки и ряд функциональных органов.

В цехах возникают сложные взаимосвязи, характеризующиеся сложной структурой и организацией с развитыми внутренними и внешними взаимосвязями.

3.3 Внешняя и внутренняя среда предприятия

Внешняя среда — совокупность элементов, условий, факторов и сил, которые воздействуют на организацию извне, тем самым меняя её поведение.

Внешняя среда (макросреда) образуется факторами общесистемного государственного уровня (политические, экономические, демографические, национальные, географические, научно-технические, социально-культурные факторы).

Внутренняя среда — совокупность встроенных элементов, которые определяют способность и степень интеграции организации во внешнюю среду.

Внутренняя среда (микросреда) — совокупность организаций, учреждений, социальных групп отдельных лиц, прямо или косвенно влияющих на деятельность предприятия (покупатели, посредники, конкуренты, контактные аудитории, само предприятие).

- производство и управление операциями
- персонал и организация управления
- маркетинг и логистика
- финансы и учет
- имидж предприятия

4 Жизненный цикл предприятия

План

1. Понятие жизненного цикла предприятия и его стадии развития
 - (a) Создание предприятия
 - (b) Рост и расширение предприятия
 - (c) Зрелость и оптимальное развитие предприятия
 - (d) Спад предприятия
2. Возможные последствия спада предприятия
3. Методы санации: реорганизация и реструктуризация

4.1 Понятие жизненного цикла предприятия и его стадии развития

Жизненный цикл предприятия — совокупность стадий развития, которые проходит предприятие за период своего существования.

Предприятие, в процессе своего функционирования проходит стадии

1. создания

- (a) уточнение сферы деятельности
- (b) определение цели и стратегии
- (c) подбор персонала
- (d) закупка оборудования, сырья и материалов
- (e) организация производства продукции и управление предприятием

2. роста

- (a) завоевание определенного сегмента рынка
- (b) выработка конкурентной стратегии
- (c) поиск лучших партнеров
- (d) покрытие за счет продаж постоянных и переменных издержек
- (e) расчет за первоначальные инвестиции и кредиты банков

3. зрелости

- (a) вершина успеха
- (b) максимальные доходы
- (c) устойчивое положение на рынке
- (d) высокая конкурентоспособность
- (e) расширение рынков сбыта

4. спада

- (a) резкое снижение объема прибыли
- (b) спад деловой активности предприятия
- (c) старение ресурсов фирмы
 - i. материальных
 - ii. кадровых
 - iii. информационных
 - iv. организационных

5. реорганизации (реструктуризации, санации)

6. банкротства

7. ликвидации

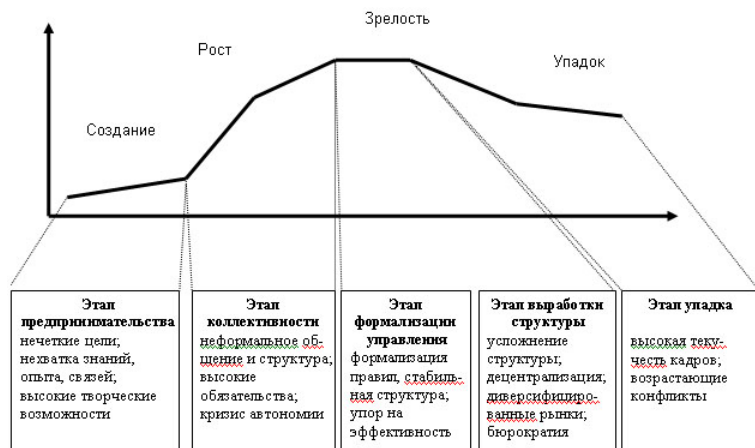
Лекция 3 (26.10.16)

4.2 Возможные последствия спада предприятия

1. **Банкротство** — неспособность удовлетворить требования кредиторов по оплате товаров (работ, услуг).
2. **Санация** — комплекс мероприятий, направленных на предотвращение банкротства и ликвидацию предприятия.

4.2.1 Методы санации

1. **Реорганизация предприятия** — внешнее изменение структуры предприятия: образование нового юридического лица, объединение предприятий с другим предприятием).
2. **Реструктуризация предприятия** — внутреннее изменение структуры предприятия: изменение структуры производства, смена персонала и т.д.



5 Издержки производства и себестоимость продукции

План

1. Сущность издержек и их классификация
2. Постоянные и переменные издержки
3. Предельные издержки производства и смета
4. Калькуляция затрат
5. Направления снижения издержек производства

5.1 Сущность издержек и их классификация

Издержки — денежное выражение затрат производственных факторов, необходимых для осуществления предприятием своей производственной и коммерческой деятельности.

1. **Внутренние** — издержки, используемые только в отношении собственного ресурса без затрат на труд или услуги лиц, не состоящих в числе данной фирмы или другого юридического лица.
2. **Внешние** — плата за ресурсы физическим и юридическим лицам, которые не входят в число работников или владельцев данной фирмы. Например, зарплата работников по найму, выплаты за сырьё и т.д.

5.2 Постоянные и переменные издержки

1. **Постоянные** — затраты, величина которых не меняется с изменением объемов производства. Должны быть оплачены, даже если предприятие не производит продукцию. Примеры: отчисления на амортизацию, аренда зданий и оборудования, страховые взносы, оплата высшего управленческого персонала и т.д.
2. **Переменные** — издержки, общая величина которых находится в непосредственной зависимости от объемов производства и реализации, а также от их структуры при производстве и реализации нескольких видов продукции.

5.3 Предельные издержки производства и смета

Предельные издержки — издержки, связанные с производством дополнительной единицы продукции.

$MC = \frac{\Delta TC}{\Delta Q}$, где TC — полные издержки, Q — объёмы производства.

Смета — расчёт (план) предстоящих доходов и расходов на осуществление какой-либо деятельности.

В смету входят:

1. материальные затраты
2. затраты на оплату труда
3. отчисления на социальные нужды
4. амортизация основных средств
5. ... и т.д.

5.4 Калькуляция затрат

Калькуляция — вычисление себестоимости единицы продукции или выполненной работы.

1. Плановая
2. Отчетная
3. Портативная

5.5 Направления снижения издержек производства

1. Использование достижений НТП
2. Совершенство организации производства и труда
3. Государственное регулирование экономических процессов

6 Прибыль, её формы и функции

План:

1. Определение прибыли
2. Источники прибыли
3. Роль прибыли в экономик
4. Функции прибыли
5. Виды прибыли
6. Факторы, определяющие величину прибыли

6.1 Определение прибыли

Прибыль выступает как доходный капитал, как вознаграждение за предпринимательскую деятельность. Прибыль определяется как общая прибыль от реализации продукции минус общие издержки.

6.2 Источники прибыли

1. Монопольное положение предприятия
2. Инновационная деятельность
3. Эффективная производственная и предпринимательская деятельность

6.3 Роль прибыли в экономике

Прибыль...

1. стимулирует инвестиции и нововведения в различных производства
2. способствует рациональному использованию экономических ресурсов
3. стимулирует развитие отдельных, ключевых отраслей экономики

6.4 Функции прибыли

1. Оценочная
2. Фискальная
3. Стимулирующая

6.5 Виды прибыли

1. Балансовая (общая) прибыль — прибыль, полученная от всех видов хозяйственной деятельности с учетом внереализационных доходов и потерь.
2. Экономическая прибыль — разность между полученной выручкой и экономическими издержками.

6.6 Основные факторы, определяющие величину прибыли

1. Внутренние
 - (a) Производственные
 - i. Экстенсивные
 - ii. Интенсивные
 - (b) Внепроизводственные
2. Внешние

Лекция (07.12.16)

7 Трудовые ресурсы предприятия

7.1 Понятие трудовых ресурсов

— это потенциальная рабочая сила, которая выражается в численности трудоспособных работников, обладающих совокупностью физических, умственных и духовных способностей.

7.2 Персонал предприятия

Промышленно-производственный персонал

1. Рабочие
2. Руководители
3. Специалисты
4. Технические служащие

Непроизводственный персонал

1. Социальная сфера

7.3 Разработка и реализация кадровой политики

Цели

1. Удовлетворение потребностей
2. Обеспечение рациональной расстановки
3. Эффективное использование трудового потенциала у предприятия

Реализация целей

1. Планирование, найм и размещение рабочей силы
2. Обучение, подготовка и переподготовка персонала
3. Оценка персонала
4. Определение условий найма, труда и его оплаты
5. Мотивация труда
6. Обеспечение формальных и неформальных связей
7. Реализация социальных функций
8. Контроль за безопасностью труда

7.4 Показатели характеристик персонала предприятия

Количественная характеристика

1. Списочная численность — число работников списочного состава за определённую дату
2. Явочная численность — число работников, явившихся на работу в данные дни
3. Среднесписочная численность — число работников в среднем за определённый период

Движение работников на предприятии

1. Коэффициент оборота по приёму — отношение численности всех принятых работников за данный период к среднесписочному количеству
2. Коэффициент оборота по выбытию — отношение всех выбывших работников к среднесписочному количеству
3. Коэффициент текучести кадров — отношение выбывших с предприятия по неуважительной причине к среднесписочному количеству
4. Индекс стабильности рабочей силы — отношение численности работников, проработавших на предприятии в течение минимум года, к числу работников, принятых год назад

7.5 Трудоёмкость и её виды

— характеризует затраты рабочего времени на производство единицы продукции.

Виды

1. Технологическая — затраты труда основных рабочих
2. Обслуживания производства — затраты труда вспомогательных продуктов
3. Производственная — совокупность основных и вспомогательных рабочих
4. Управления производством — руководители специалистов и служащих

7.6 Система оплаты труда и её формы

1. Тарифная система предназначена для дифференцирования оплаты труда по отраслям и категориям работников. Состоит из 3 элементов:
 - (а) тарифная ставка
 - (b) тарифные сетки
 - (с) тарифно-квалификационный справочник
2. ФОТ — источник средств, предназначенный для выплаты заработной платы и выплат социального характера.